

3. Продуктивность личного вклада педагогического работника в повышение качества образования

3.1. Владение навыками использования ЦОК (цифровой образовательный контент) в наличии справки)

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Тувинский институт развития образования и повышения квалификации имени Народного учителя Республики Тыва Р.Р.Бегзи»

СПРАВКА

№ 286

от «19» 04 2026г.

удостоверяет, что

Монун Шенгалай Викторовна


успешно прошла(ел) тестирование по определению уровня цифровой компетентности педагога и набрала 26 баллов.



Ректор:

Ж. Б. Уважа

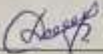
3.2. Оценка предметных и методических компетенций педагогических работников (банк данных из ЦНППМ)



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
687000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чурдундун д.46, тел./факс: (39422) 2-34-38, e-mail: rshl@inbox.ru,
ОКПО 03684138, ОГРН 1021700617728, ИНН/КПП 1701031886/170101001

Справка

«15» *март* 2026г. № *ddd*

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кенденбия», в том, что действительно не проходила оценку предметных методических компетенций в межэкзаменационный период.

Заместитель директора по УВР  /Ондар Д.Д./



3.3 Совершенствование методов обучения и воспитания через проведение открытых уроков на МО муниципального уровня (экспертный лист, протокол посещения первого открытого урока с печатью и подписью ОО, УО)

Протокол посещения урока/занятия

Дата 12.03.2024 Класс 3 (Молодцы)
 Предмет русский язык Ф.И.О. учителя Савчук Шексгалой Викторовна
 Ф.И.О. посещающего Савдар Ш. и Иркин Д.И. Далиев С.Э. Солиев К.В.
 Количество учащихся на уроке 26
 Поурочное планирование (наличие, отсутствие) _____
 Готовность к уроку состав плана
 Цель посещения: взаимопосещаемые открытые уроки
 Тема урока: цель прилагательное
 Цель, задачи урока:
 Образовательные: находить прилагательное в тексте, определять их род и число
 Развивающие: развивать графическую зоркость, устный счет
 Воспитательные: формировать положительное отношение к рус. яз.
 Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема
 Тип урока: изучение нового, закрепление, обобщение и повторение, контроль знаний, комбинированный.
 Форма урока: исследование, аукцион, игра, путешествие, традиционный, семинар, зачет, другое _____
 Организация урока, этапы урока: опрос - 2 минут, актуализация знаний - 5 минут, объяснение нового материала - 15 минут, закрепление изученного - 10 минут, самостоятельная работа - 5 минут, домашнее задание - 1 минут, итог урока - 2 минут.
 Другие этапы: _____
 Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование.
 Формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, контроль учителя, сочетание количественной и качественной оценки фронтального опроса, графический диктант) другое _____
 Количество опрошенных учащихся 25
 Используемые методы (выбраны оптимально, рационально, нет): _____

Методы	На каких этапах урока используются
Объяснительно-иллюстративные	На этапе открытия новых знаний и первичное закрепление
Репродуктивные	На этапе закрепление
Проблемно-сообщающие (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобных предметов)	На этапе актуализации знаний
Частично-поисковые	Постановка проблемы на этапе актуализ. знаний
Исследовательские методы	На этапе открытия нового знания и обобщ. сист. знаний
Другие методы, приемы	Репродуктивный метод на актуализации знаний

Формы работы (фронтальные, групповые, индивидуальные), дифференцированный подход, рациональное сочетание форм работы фронтальное, групповое

Организация самостоятельной работы (индивидуальная, парная, групповая, дифференцированная), на каком этапе урока закрепление изученного

Эффективность хорошая, количество времени - 10, уровень (репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский).

Подготовлена предшествующими этапами урока - присутствует

Организация работы со способными учащимися включает более сложные задания.

Использование ТСО, ИКТ (целесообразность применения, вид ИКТ) использовано ИКТ

Наглядность плакатов, дидактического материала, карточки с заданиями, текстами, другое предметные карточки, карточки - тренажеры

Здоровьесберегающие технологии (физминутка, релаксация, гимнастика для глаз)

Композиция урока (логичность подачи материала, наличие выводов и обобщений,

четкость переходов от одного этапа к другому, завершенность, итог урока) урок четко построен по композици

Темп ведения урока (оптимальный, доступный для слабоуспевающих): умеренный

Плотность (достаточная): достаточная

Профилактика и ликвидация пробелов в знаниях, вопросы на сравнение, акценты,

повторение: акцент на пробел в знаниях

Психологический климат, учет РУВ, особенностей учащихся (уровень сформированности мыслительной деятельности, внимания, памяти, тревожности др.): вниматель, память

Домашние задание (наличие инструкции, методические советы по выполнению, запись на доске, дифференцированно, опережающие творческие задания) _____

Активность и работоспособность учащихся (высокая, средняя, низкая) высокая

Уровень знаний (восприятие, осмысление, запоминание, применение в сходной ситуации, новой ситуации) осмысление и запоминание знаний в новой ситуации

Работа над формированием общих учебных навыков (развитие речи, работа с книгой, картой, в тетрадях, практические навыки) _____

Учет учителем при организации урока дня недели, места в расписании, степени утомления учащихся учитывается

Урок окончен вовремя, после звонка.

Рекомендации (все задания продуманы, взаимосвязаны. На каждом этапе подведен итог.

Урок построен методически грамотно. Выбранные методы работы способствовали

увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. Урок достиг поставленных

целей, результативен) Урок методически грамотно построен поставленные цели и задачи достигнуты.

С/У (Осипов И. И.)
С/У (Соловьев Е. Б.)
Вамсон (Житман С. А.)

Экспертный лист для оценивания открытого урока учителя (высшая категория)

Ф.И.О. педагога Мамурь Шонглаал Викторовна
 Тема Имя прилагательное
 Предмет, должность русский язык, учитель начальных классов
 Заявленная квалификационная категория высшая
 Эксперты Сидар М.И., Урени Д.И., Холма С.Э., Соен Т.Б.

№ п/п	Критерии	Показатели	Критический уровень	Допустимый уровень	Средний уровень	Хороший уровень	Высокий уровень	
1	Оценка правильности выбора цели урока	Состав, комплектность цели (обучение, воспитание, развитие). Реальность ее выполнения в рамках одного урока.	0	4	6	8	10	
2	Оценка правильности выбора построения структуры урока	Построение структуры урока (выделение главного, установление связей между этапами). Соответствие структуры урока его типу и цели.	0	4	6	8	10	
3	Эффективность преподавания	Использование и применение разнообразных методических приемов, приводящих к активному усвоению знаний учащимися. Использование компетентностного подхода в обучении. Использование технологии обучения критического мышления	0	4	6	8	10	
4	Учебная деятельность учащихся	Уровень сформированности общеучебных умений и навыков. Уровень сформированности специальных умений и навыков. Самостоятельность учащихся	0	4	6	8	10	
5	Результативность урока	Реализация поставленных целей. Формирование образовательной компетенции учащихся. Воспитательный эффект урока. Объем, прочность и другие качества знаний, умений и навыков полученных школьниками на уроке. Применение полученных знаний в учебной и практической деятельности	0	4	6	8	10	
6	Самоанализ урока	Методическая грамотность (Краткая характеристика целей, анализ их достижения; информация об объеме материала и качестве его усвоения учащимися; характеристику применяемых методов работы с учащимися и их оценка; оценка активности учащихся и обоснование использованных приемов организации их труда; самооценка отдельных аспектов своей деятельности (речь, логика, характер отношений с учениками).	0	4	6	8	10	
7	Оформление и стиль изложения учебного материала	Оформлено согласно требованиям	0	4	6	8	10	
Сумма баллов							70	

Система оценки:

от 60 до 70 – урок имеет высокий уровень, от 41 до 59 – урок хороший уровень, от 35 до 40 - урок имеет удовлетворительный уровень, от 0 до 34 – урок имеет неудовлетворительный уровень

Эксперты Урени (подпись) Сидар М.И. (расшифровка подписи)
Урени (подпись) Урени Д.И. (расшифровка подписи)

Дата составления экспертного заключения « 12.03.2024 » г. 12.03.2024 2024 г.
 Ознакомлен(а) Сидар М.И. (подпись) Мамурь Ш.В. (расшифровка подписи)

С.Э. (Сидар С.Э.)
Соен Т.Б.

3.4 Совершенствование методов обучения и воспитания через проведение открытых уроков на МО муниципального уровня (экспертный лист, протокол посещения первого открытого урока с печатью и подписью ОО, УО)

Протокол посещения урока/занятия

Дата 17.01.2025 Класс 4
 Предмет математика Ф.И.О. учителя Монгуш Монгалай Викторовна
 Ф.И.О. посещающего Сидаршии Цогт Аши Чигдел НД Монгуш Е Ч
 Количество учащихся на уроке 29 Саян Вил Эгэнэлэ Ч Н Саян НВ
 Поурочное планирование (наличие, отсутствие) _____
 Готовность к уроку соответствует плану
 Цель посещения: комплексная оценка проф. компетенций конкурсантов
 Тема урока: Задачи на движение. Нахождение времени
 Цель, задачи урока:
 Образовательные: научить решать задачи на час времени
Учить применять ЗУН, полученные в ходе изучения данной темы
 Развивающие: развивать внимание и оперативную память
 Воспитательные: воспитать интерес к предмету умение видеть задачи в
 Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема
 Тип урока: изучение нового, закрепление, обобщение и повторение, контроль знаний, комбинированный.
 Форма урока: исследование, аукцион, игра, путешествие, традиционный, семинар, зачет, другое _____
 Организация урока, этапы урока: опрос - 2 минут, актуализация знаний - 3 минут, объяснение нового материала - 10 минут, закрепление изученного - 10 минут, самостоятельная работа - 5 минут, домашнее задание - 5 минут, итог урока - 5 минут.
 Другие этапы: организационный этап
 Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование.
 Формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, контроль учителя, сочетание количественной и качественной оценки фронтального опроса, графический диктант) другое _____
 Количество опрошенных учащихся 25
 Используемые методы (выбраны оптимально, рационально, нет): рационально

Методы	На каких этапах урока используются
Объяснительно-иллюстративные	Обобщение и систематизация
Репродуктивные	Закрепление Применение знаний
Проблемно-сообщающие (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобных предметов)	Контроль Первичное закрепление
Частично-поисковые	Актуализация опорных знаний
Исследовательские методы	
Другие методы, приемы	

Формы работы (фронтальные, групповые, индивидуальные), дифференцированный подход, рациональное сочетание форм работы фронтальные, индив

Организация самостоятельной работы (индивидуальная, парная, групповая, дифференцированная), на каком этапе урока закрепление изученного

Эффективность - пачная количество времени - 10, уровень (репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский).

Подготовлена предшествующими этапами урока - присутствует

Организация работы со способными учащимися есть более сложные задания.

Использование ТСО, ИКТ (целесообразность применения, вид ИКТ) компьютер, проектор

Наглядность плакатов, дидактического материала, карточки с заданиями, текстами, другое

презентация, электронные листы, предметные картины

Здоровьесберегающие технологии (физминутка, релаксация, гимнастика для глаз)

Композиция урока (логичность подачи материала, наличие выводов и обобщений,

четкость переходов от одного этапа к другому, завершенность, итог урока) урок построен на капподитуми оптимальной

Темп ведения урока (оптимальный, доступный для слабоуспевающих): оптимальной

Плотность (достаточная): достаточная

Профилактика и ликвидация пробелов в знаниях, вопросы на сравнение, акценты,

повторение: ликвидация пробелов в знаниях присут.

Психологический климат, учет РУВ, особенностей учащихся (уровень сформированности мыслительной деятельности, внимания, памяти, тревожности др.):

Домашнее задание (наличие инструкции, методические советы по выполнению, запись на

доске, дифференцированно, опережающие творческие задания) творческое задание

Активность и работоспособность учащихся (высокая, средняя, низкая) высокая

Уровень знаний (восприятие, осмысление, запоминание, применение в сходной ситуации,

новой ситуации) применение в сходной ситуации

Работа над формированием общих учебных навыков (развитие речи, работа с книгой,

картой, в тетрадях, практические навыки) работа в тетра ВТР, практ. навыки

Учет учителем при организации урока дня недели, места в расписании, степени утомления

учащихся учитывается

Урок окончен вовремя, после звонка.

Рекомендации (все задания продуманы, взаимосвязаны. На каждом этапе подведен итог.

Урок построен методически грамотно. Выбранные методы работы способствовали увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. Урок достиг поставленных

целей, результативен) Урок очень насыщенный, интересный

Дети активно работали. Поставленные цели и задачи достигнуты Урок оценен на "оптимальном уровне"

С.Ю. / Саян Т.Б. /
С.Ю. / Садов.ч.ч. /

Черин / Черин В.И. /
Чигрен / Чигрен Н.Д. /

Протокол посещения урока/занятия

Дата 17.01.2025 Класс 4
 Предмет математика Ф.И.О. учителя Монгуш Монгалай Викторовна
 Ф.И.О. посещающего Ондар Ш.Н, Цогт А.Ш, Чигдэн Н.В, Монгуш Б.Ч
 Количество учащихся на уроке 29 Оюч В.М, Эренцогт Ч.Н, Свояг Л.Б, Ондар В.Д
 Поурочное планирование (наличие, отсутствие) _____
 Готовность к уроку соответствует плану
 Цель посещения: комплексная оценка проф компетенций конкурсанта
 Тема урока: задачи на движение. Нахождение времени
 Цель, задачи урока:
 Образовательные: научить решать задачи на нах времени
уметь применять ЗУН, полученные в ходе изучения данной темы
 Развивающие: развивать внимание и оперативную память
 Воспитательные: воспитать уважение к предмету, умение видеть задачи в
 Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема
 Тип урока: изучение нового, закрепление, обобщение и повторение, контроль знаний, комбинированный.
 Форма урока: исследование, аукцион, игра, путешествие, традиционный, семинар, зачет, другое _____
 Организация урока, этапы урока: опрос - 4 минут, актуализация знаний - 3 минут, объяснение нового материала - 10 минут, закрепление изученного - 10 минут, самостоятельная работа - 5 минут, домашнее задание - 5 минут, итог урока - 5 минут.
 Другие этапы: организационный этап
 Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование.
 Формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, контроль учителя, сочетание количественной и качественной оценки фронтального опроса, графический диктант) другое _____
 Количество опрошенных учащихся 25
 Используемые методы (выбраны оптимально, рационально, нет): рационально

Методы	На каких этапах урока используются
<u>Объяснительно-иллюстративные</u>	<u>Обобщение и систематизация</u>
<u>Репродуктивные</u>	<u>Закрепление Применение знаний</u>
<u>Проблемно-сообщающие</u> (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобных предметов)	<u>Контроль Первичное закрепление</u>
<u>Частично-поисковые</u>	<u>Актуализация опорных знаний</u>
<u>Исследовательские методы</u>	
<u>Другие методы, приемы</u>	

3.5 Совершенствование методов обучения и воспитания через проведение открытых уроков на МО муниципального уровня (Экспертный лист оценивания и протокол посещения открытого урока с печатью и подписью методиста ОО, УО)

Протокол посещения урока/занятия

Дата 10.10.2025 Класс 1
 Предмет математика Ф.И.О. учителя Монина Моника Викторовна
 Ф.И.О. посещающего Ирина А.М., Осип В.И., Сидор Д.В.
 Количество учащихся на уроке 22
 Поурочное планирование (наличие, отсутствие)
 Готовность к уроку соответствует плану
 Цель посещения: Определить уровень профессионализма педагога участника конкурса
 Тема урока: Решение задач
 Цель, задачи урока:
 Образовательные: закрепить умение анализировать и решать задачи; формировать умение решать простые текстовые задачи
 Развивающие: развивать логическое мышление и умение рассуждать
 Воспитательные: формировать уверенность в своих силах при решении задач
 Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема
 Тип урока: изучение нового, закрепление, обобщение и повторение, контроль знаний, комбинированный.
 Форма урока: исследование, аукцион, игра, путешествие, традиционный, семинар, зачет, другое
 Организация урока, этапы урока: опрос - _____ минут, актуализация знаний - 4 минут, объяснение нового материала - 10 минут, закрепление изученного - 8 минут, самостоятельная работа - 10 минут, домашнее задание - 2 минут, итог урока - 2 минут.
 Другие этапы: рефлексия
 Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование.
 Формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, контроль учителя, сочетание количественной и качественной оценки фронтального опроса, графический диктант) другое
 Количество опрошенных учащихся 22
 Используемые методы (выбраны оптимально, рационально, нет): рационально

Методы	На каких этапах урока используются
<u>Объяснительно-иллюстративные</u>	<u>При объяснении нового материала</u>
<u>Репродуктивные</u>	<u>При приобретении навыков знаний</u>
<u>Проблемно-сообщающие</u> (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобных предметов)	<u>При актуализации знаний</u>
<u>Частично-поисковые</u>	<u>При мотивации учебной деятельности</u>
<u>Исследовательские методы</u>	<u>При закреплении знаний</u>
<u>Другие методы, приемы</u>	

Формы работы (фронтальные, групповые, индивидуальные), дифференцированный подход, рациональное сочетание форм работы работа в паре

Организация самостоятельной работы (индивидуальная, парная, групповая, дифференцированная), на каком этапе урока закрепление знаний

Эффективность хорошая, количество времени - 5, уровень (репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский).

Подготовлена предшествующими этапами урока - физминутка

Организация работы со способными учащимися _____ более сложные задания.

Использование ТСО, ИКТ (целесообразность применения, вид ИКТ) компьютер проектор

Наглядность плакатов, дидактического материала, карточки с заданиями, текстами, другое учебники, рабочие тетради, карточки

Здоровьесберегающие технологии (физминутка, релаксация, гимнастика для глаз)

Композиция урока (логичность подачи материала, наличие выводов и обобщений, четкость переходов от одного этапа к другому, завершенность, итог урока) _____

Темп ведения урока (оптимальный, доступный для слабоуспевающих): средний

Плотность (достаточная): оптимальная

Профилактика и ликвидация пробелов в знаниях, вопросы на сравнение, акценты, повторение: присутствует на хорошем уровне

Психологический климат, учет РУВ, особенностей учащихся (уровень сформированности мыслительной деятельности, внимания, памяти, тревожности др.): доброжелательный климат

Домашнее задание (наличие инструкции, методические советы по выполнению, запись на доске, дифференцированно, опережающие творческие задания) _____

Активность и работоспособность учащихся (высокая, средняя, низкая) высокая

Уровень знаний (восприятие, осмысление, запоминание, применение в сходной ситуации, новой ситуации) осмысление и запоминание знаний в подобной ситуации

Работа над формированием общих учебных навыков (развитие речи, работа с книгой, картой, в тетрадях, практические навыки) _____

Учет учителем при организации урока дня недели, места в расписании, степени утомления учащихся все учитывается

Урок окончен вовремя, после звонка.

Рекомендации (все задания продуманы, взаимосвязаны. На каждом этапе подведен итог.

Урок построен методически грамотно. Выбранные методы работы способствовали увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. Урок достиг поставленных целей, результативен) Насыщенный урок. высокая активность учащихся. Урок достиг поставленных целей

Сарогмар С.А. / [подпись] Курмар (Курмар 4.С.)

Ожи В.А. [подпись] [подпись]

Экспертный лист для оценивания открытого урока учителя по ФГОС

(высшая категория)

Ф.И.О. педагога Мокучи Монголтай Викторовна

Тема Решение задач

Предмет, должность математика, учитель нач. классов

Заявленная квалификационная категория высшая

Эксперты Оюн Вера Монкушевна Уршт Алеска

Маадор-оюлба, Сндор Дорбоака Вурдет-оюлба

№ п/п	Критерии	Показатели	Критический уровень	Допустимый уровень	Средний уровень	Хороший уровень	Высокий уровень	
1	Целеполагание	Цель урока обсуждается и формируется в диалоге с учениками (дети высказывают свои предположения, зачем может быть нужно то, что изучается на уроке)	0	4	6	8	10	
2	Информационное обеспечение	Создаются учебные ситуации, в которых необходимо сравнивать, сопоставлять данные из разных источников. Используются наряду с традиционными разнообразные справочные материалы (словари, энциклопедии, справочники, электронные учебные материалы и ресурсы Интернет)	0	4	6	8	10	
3	Организация деятельности учащихся	Задания вариативны, ученик имеет возможности выбора темпа, уровня сложности, способов деятельности	0	4	6	8	10	
4	Педагогические технологии	Учитель дает задания, где на предметном содержании формируются метапредметные умения и компетенции	0	4	6	8	10	
5	Оценка деятельности и рефлексия	Учитель организует качественную рефлексию учеников (достижение результата, сложность, полезность, взаимодействие и пр.)	0	4	6	8	10	
6	Самоанализ урока	Методическая грамотность (Краткая характеристика целям, анализ их достижения; информацию об объеме материала и качестве его усвоения учащимися; характеристику применяемых методов работы с учащимися и их оценка; оценка активности учащихся и обоснование использованных приемов организации их труда; самооценка отдельных аспектов своей деятельности (речь, логика, характер отношений с учениками).	0	4	6	8	10	
7	Оформление и стиль изложения учебного материала	Оформлено согласно требованиям	0	4	6	8	10	
Сумма баллов							66	

Система оценки:

от 60 до 70 – урок имеет высокий уровень, от 41 до 59 – урок хороший уровень, от 35 до 40 – урок имеет удовлетворительный уровень, от 0 до 34 – урок имеет неудовлетворительный уровень

Эксперты Уршт (расшифровка подписи) Монкушевна (расшифровка подписи) Оюн Вера (расшифровка подписи)

Маадор-оюлба (расшифровка подписи) Сндор Дорбоака (расшифровка подписи) Вурдет-оюлба (расшифровка подписи)

Оюн В.М. (расшифровка подписи) Саромшар С.А. (расшифровка подписи)

Дата составления экспертного заключения 10.12.2025 (расшифровка подписи) 2026

Ознакомлен(а) 10.12.2025 (расшифровка подписи) Мокучи В.В.

дата, подпись (расшифровка подписи)

Оюн В.М. (расшифровка подписи) Саромшар С.А. (расшифровка подписи)

Мокучи В.В. (расшифровка подписи)

Саромшар С.А. (расшифровка подписи)

Мокучи В.В. (расшифровка подписи)

Саромшар С.А. (расшифровка подписи)

3.6 Совершенствование методов обучения и воспитания через проведение открытых уроков на МО муниципального уровня (Экспертный лист оценивания и протокол посещения открытого урока с печатью и подписью методиста ОО, УО)

Протокол посещения урока/занятия

Дата 06.04.2016 Класс 1
 Предмет Турецкий язык Ф.И.О. учителя Момчи Умаровой Викторовна
 Ф.И.О. посещающего Сирит А.М., Зенгилев Ч.Ж., Сидиков С.З., Давран Т.З.
 Количество учащихся на уроке 10 Тодаров С.К., Омаров Д.В.
 Поурочное планирование (наличие, отсутствие)
 Готовность к уроку соответствует плану
 Цель посещения: определить уровень профессионального
 Тема урока: Турецкий алфавит материала
 Цель, задачи урока:
 Образовательные: познакомить уч-ся с турецким алфавитом
 Развивающие: сформировать навыки чтения и письма
 Воспитательные: наблюдать любовь к родному краю и языку
 Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема
 Тип урока: изучение нового, закрепление, обобщение и повторение, контроль знаний,
комбинированный.
 Форма урока: исследование, аукцион, игра, путешествие, традиционный, семинар, зачет,
другое с использованием презентации
 Организация урока, этапы урока: опрос - 5 минут, актуализация знаний - 5
 минут, объяснение нового материала - 10 минут, закрепление изученного - 5
 минут, самостоятельная работа - 5 минут, домашнее задание - 2 минут, итог
 урока - 3 минут.
 Другие этапы: рефлексия
 Виды контроля: индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование.
 Формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, контроль учителя, сочетание
количественной и качественной оценки фронтального опроса, графический диктант)
 другое контроль учителя
 Количество опрошенных учащихся 10
 Используемые методы (выбраны оптимально, рационально, нет): рационально

Методы	На каких этапах урока используются
Объяснительно-иллюстративные	На протяжении всего урока
Репродуктивные	Закрепление
Проблемно-сообщающие (объяснение причин различия в фактах, процессах, объяснение с опорой на наглядность, доказательство путем сравнения подобных предметов)	Организация познавательной деятельности уч-ся
Частично-поисковые	Объяснение нового материала
Исследовательские методы	Мотивация учебной деятельности.
Другие методы, приемы	Рассказ, беседа

Формы работы (фронтальные, групповые, индивидуальные), дифференцированный подход, рациональное сочетание форм работы _____

Организация самостоятельной работы (индивидуальная, парная, групповая, дифференцированная), на каком этапе урока закрепиме изученного

Эффективность полная количество времени - 10, уровень (репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский).

Подготовлена предшествующими этапами урока - физминутка

Организация работы со способными учащимися _____ более сложные задания.

Использование ТСО, ИКТ (целесообразность применения, вид ИКТ) презентацию

Наглядность плакатов, дидактического материала, карточки с заданиями, текстами, другое презентация, раскраска, предметные карточки

Здоровьесберегающие технологии (физминутка, релаксация, гимнастика для глаз)

Композиция урока (логичность подачи материала, наличие выводов и обобщений, четкость переходов от одного этапа к другому, завершенность, итог урока) _____

Темп ведения урока (оптимальный, доступный для слабоуспевающих): оптимальный

Плотность (достаточная): достаточная, большей объем вопр. задания

Профилактика и ликвидация пробелов в знаниях, вопросы на сравнение, акценты, повторение: _____

Психологический климат, учет РУВ, особенностей учащихся (уровень сформированности мыслительной деятельности, внимания, памяти, тревожности др.): высокий, положительный

Домашнее задание (наличие инструкции, методические советы по выполнению, запись на доске, дифференцированно, опережающие творческие задания) _____

Активность и работоспособность учащихся (высокая, средняя, низкая) высокая

Уровень знаний (восприятие, осмысление, запоминание, применение в сходной ситуации, новой ситуации) показали хорошие знания предыдущего материала

Работа над формированием общих учебных навыков (развитие речи, работа с книгой, картой, в тетрадях, практические навыки) в течение всего урока

Учет учителем при организации урока дня недели, места в расписании, степени утомления учащихся учитывались

Урок окончен вовремя, после звонка.

Рекомендации (все задания продуманы, взаимосвязаны. На каждом этапе подведен итог.

Урок построен методически грамотно. Выбранные методы работы способствовали

увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. Урок достиг поставленных

целей, результативен) Урок достиг поставленных целей и задач. Урок оценен на "оптимальной" уровне

Саросмар С.А. / ИКТ / Знахарь-сов С.К. / ИТ /
Зенкин И.М. / ИКТ / Ириш / Ириш Вал
Данил / ИКТ / Д.Д. /

**Экспертный лист для оценивания открытого урока учителя по ФГОС
(высшая категория)**

Ф.И.О. педагога Монгуш Шонгалай Викторовна

Тема Тувинский алфавит
Предмет, должность родной (тувинский) язык, учитель нач. кл.

Заявленная квалификационная категория высшая

Эксперты Ирбит Агэска Мадар-оювна Френкин
Чечкина Жанжипевна Сеидрес Саламат Дуардына
Далаан Чегена Фрес-оюевна Индор Волаан Дордет-ов.

№ п/п	Критерии	Показатели	Критич	Допуст	Средний	Хороший	Высокий	
			еский уровень	имый уровень	уровень	уровень	уровень	
1	Целеполагание	Цель урока обсуждается и формируется в диалоге с учениками (дети высказывают свои предположения, зачем может быть нужно то, что изучается на уроке)	0	4	6	8	10	
2	Информационное обеспечение	Создаются учебные ситуации, в которых необходимо сравнивать, сопоставлять данные из разных источников. Используются наряду с традиционными разнообразные справочные материалы (словари, энциклопедии, справочники, электронные учебные материалы и ресурсы Интернет)	0	4	6	8	10	
3	Организация деятельности учащихся	Задания вариативны, ученик имеет возможности выбора темпа, уровня сложности, способов деятельности	0	4	6	8	10	
4	Педагогические технологии	Учитель дает задания, где на предметном содержании формируются метапредметные умения и компетенции	0	4	6	8	10	
5	Оценка деятельности и рефлексия	Учитель организует качественную рефлексию учеников (достижение результата, сложность, полезность, взаимодействие и пр.)	0	4	6	8	10	
6	Самоанализ урока	Методическая грамотность (Краткая характеристика целям, анализ их достижения; информацию об объеме материала и качестве его усвоения учащимися; характеристику применяемых методов работы с учащимися и их оценка; оценка активности учащихся и обоснование использованных приемов организации их труда; самооценка отдельных аспектов своей деятельности (речь, логика, характер отношений с учениками).	0	4	6	8	10	
7	Оформление и стиль изложения учебного материала	Оформлено согласно требованиям	0	4	6	8	10	
Сумма баллов								68

Система оценки:

от 60 до 70 – урок имеет высокий уровень, от 41 до 59- урок хороший уровень, от 35 до 40 - урок имеет удовлетворительный уровень, от 0 до 34 – урок имеет неудовлетворительный уровень

Эксперты Ирбит (Ирбит) старший методист

подпись _____ расшифровка подписи _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Дата составления экспертного заключения « 06 » апреля 2016 г.

Ознакомлен(а) 06.04.2016 _____ (Монгуш ШВ) _____
дата, подпись _____ расшифровка подписи _____

Сеидрес С.З.
Оюн Вилл
Далаан Ч.З.

**3.7.Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах
(призовые места)**

<u>№</u>	Названия профессионального конкурса	Уровень	Подтверждающий документ
<u>1</u>	Учитель года-2025	школьный	Диплом 1 степени
<u>2</u>	Учитель года -2026	школьный	Диплом 1 степени
<u>3</u>	Лучший учитель родного языка и литературы-2026	региональный	Сертификат
<u>4</u>	Всероссийский педагогический диктант	федеральный	Сертификат



**Учитель года
2026**
Республиканская
школа-интернат
искусств
им. Р.Д. Кенденбиля



ДИПЛОМ **I степени**

**школьного этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Учитель года-2026»**

награждается

учитель начальных классов

**Монгуш
Шончалай Викторовна**

Председатель жюри конкурса

Ондар Д.Д.

Директор школы

Сарыглар Д.М.



приказ № 83 от 15.12.25 г.

15 декабря
2025 года



П Р И К А З

«15» декабря 2025 года

г.Кызыл

№ д3

Об итогах проведения школьного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2026».

На основании приказа Министерства образования республики Тыва от 28.11.2025г. № 1361-л «О проведении республиканских конкурсов профессионального мастерства в 2025-2026 учебный год.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить итоги школьного этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2026» с 8 по 13 декабря 2025 года в 12:00ч.
 - 1.1. Наградить дипломом I степени школьного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2026» Монгуш Шончалай Викторовну, учителя начальных классов;
 - 1.2. Наградить дипломом I степени школьного этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Молодой учитель года- 2026» Селязес Солангы Эдуардовну, учителя начальных классов.
 - 1.3. Наградить дипломом I степени работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» Монгуш Дан-Хая Байлаковну, преподавателя дополнительного образования.
 - 1.4. Наградить дипломом II степени «Учитель года-2026» Куулар ЧаВ-Суу Сенек-ооловну
 - 1.5. Наградить дипломом III степени «Учитель года-2026» Монгуш Елену Чамбал-ооловну, учителя истории и обществознания.
2. Выдвинуть для участия в муниципальном этапе конкурсов:
 - 2.1. «Учитель года-2026» учителя начальных классов Монгуш Ш.В.
 - 2.2. «Молодой учитель года- 2026» Селязес Солангы Эдуардовну
 - 2.3. «Сердце отдаю детям» Монгуш Дан-Хая Байлаковну
3. Создать оргкомитет для оказания методической помощи участникам муниципального конкурса «Учитель года-2026» в составе:
 1. Читден Н.Д., руководителя МО гуманитарного цикла;
 2. Кара-Сал Г.Х., учителя химии;
 3. Куулар Ч.С., руководителя МО ЕМЦ;
 4. Эренция Ч.Т., ст.воспитателя;
 5. Оюн В.М., учителя русского языка и литературы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам.директора по УВР общества Онда...

Копия
КОПИЯ
ВЕРНА



Сарыглар Д.М.



**Учитель года 2025
школьный этап**

Республиканская
школа-интернат
искусств им. Р.Д. Кенденбиля



Диплом
I степени
в номинации
«Учитель года-2025»
награждается
по итогам
школьного этапа конкурса
профессионального
мастерства

Монгун

Монгалай Викторовна

Председатель жюри конкурса

Ондар Ш.И.

Директор школы

Дамбаа Н.Ю.

приказ № 112 от 17.01.2025 г.

17 января
2025 года

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА



СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Монгуш Шончалай Викторовна

учитель начальных классов ГБНОУ РТ
республиканской школы искусств им. Р. Кенденбия

приняла участие в Региональном этапе конкурса
профессионального мастерства
«Лучший учитель родного языка и литературы
Республики Тыва-2026»

И.о. министра



О.Н. Соян

Кызыл 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Волгоградский государственный
социально-педагогический университет"



ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Сертификат

подтверждает, что

Монгуш Шончалай Викторовна

принял(а) участие во Всероссийском
педагогическом диктанте 2024
и набрал(а) 44 балла

Ректор,
член-корреспондент РАС
профессор



А.М. Коротков

2024

3.8.Участие в проектах и программах в области образования (грамота (если имеется) за реализацию проекта или программы)



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
667000, Республика Тыва, г. Казим, ул. Чуптудум д.46, тел./факс: (39422) 2-34-36, e-mail: gshu@inbox.ru,
ОКПО 83684139, ОГРН 1021700817728, ИНН/КПП 1701031986/170101001

Справка

«15» мая 2026г.

№ 228

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбия», в том, что она принимала непосредственное активное участие в разработке и реализации программы целевой модели наставничества в ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбия», программы развития ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбия» на 2024-2028 годы, а также программы воспитания ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбия» на 2024-2028 годы.

Заместитель директора по УВР



/Ондар Д.Д./



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»

687000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум д.45, тел./факс: (38422) 2-34-36, e-mail: rshii@inbox.ru,
ОКПО 53664139, ОГРН 1021700517726, ИНН/КПП 1701031996/170101001

Приказ

«06» ноября 2024 г.

г.Кызыл

№ 67/1

О разработке программы развития ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кенденбиля» на 2025-2028 годы

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке программы развития ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д.Кенденбиля» на 2025-2028 годы (далее-рабочая группа) в следующем составе:

Председатель рабочей группы

Директор Дамбаа Н.Ю.

Члены рабочей группы

Заместитель директора по УВР Дамбаа Л.П.
Заместитель директора по УВР Ондар Ш.И.
Советник директора по воспитательной работе
(Заместитель директора по ВР) Хомушку Ш.В.
Старший методист Иргит А.М.
Старший воспитатель Эренчин Ч.Т.
Руководитель МО классных руководителей Монгуш Ш.В.
Руководитель МО Гуманитарного цикла Чигден Н.Д.
Руководитель МО Естественно-математического цикла
Хомушку А.А.
Секретарь Анай-оол Ш.В.

2. Рабочей группе разработать проект программы развития ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д.Кенденбиля» на 2025-2028 годы по графику согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе при разработке программы развития ГБНОУ РТ «РШИИ им.Р.Д. Кенденбиля» на 2025-2028 годы учитывать:

- законодательство Российской Федерации, в том числе приоритетные направления развития страны и региона в области образования, экономики и социальной сферы;
 - письмо Минпросвещения России от 17.06.2024 № 03-877 вместе с Методическими рекомендациями по разработке, утверждению и согласованию программ развития общеобразовательных организаций;
- 4 Секретарю Анай-оол Ш.В. ознакомить с настоящим приказом поименованных в приказе работников под подпись в срок до 11.11.2024.
- 5 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы




КОПИЯ
ВЕРНА

Дамбаа Н.Ю.



«Дорожная карта»

Реализации целевой модели наставничества в ГБОУ РТ «РЦНН им. Р.Т. Кудамбида» на 2024-2025 учебный год

Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества	1.1. Изучение систематизация и выделение материалов по внедрению программы наставничества	<p>1. Изучение Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дошкольным, профессиональному образованию и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися;</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели</p>	Сентябрь-октябрь 2024	Директор, заместители директора, ст. методист
	1.2. Подготовка нормативной базы и условий для реализации целевой модели наставничества в ОО	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО»;</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО;</p> <p>3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в ОО»;</p> <p>4. Назначение куратора и рабочей группы внедрения целевой модели наставничества ОО (главно приказа);</p> <p>5. Проведение информационное участие образовательных организаций о внедрении РЦНН</p>	Ноябрь 2024	Директор, заместители директора, ст. методист
			Ноябрь 2024	

приказом директора
ГБНОУ РТ «РШИИ»
от «2» сентября 2024г.



ПРОГРАММА ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кедейбиля»

1. Пояснительная записка.

Настоящая целевая модель наставничества ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кедейбиля», осуществляющего образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кедейбиля».

Создание целевой модели наставничества в ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кедейбиля» позволит решить задачу адаптации учителей на рабочем месте, учитывать потребности молодых педагогов, предупредить отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит.

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстановкой ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Согласовано
Пед. советом от «...» _____ 24г.
Протокол № _____



ПОЛОЖЕНИЕ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ на 2024 -2025 на учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве в ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кенделбия» (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), во исполнение постановления Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

1.2. Целевая модель наставничества ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кенделбия» (далее - школа), осуществляющая образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

1.3. Настоящее положение устанавливает правовой статус наставника и наставляемого, регламентирует взаимоотношения между участниками образовательных отношений и деятельности наставничества.

2. Основные понятия и термины

- 2.1. Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.
- 2.2. Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстановке ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.
- 2.3. Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.
- 2.4. Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.
- 2.5. Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
- 2.6. Координатор - сотрудник школы, осуществляющей деятельность по



НАВИГАТОРЫ
ДЕТСТВА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА



Орлята
РОССИИ

СЕРТИФИКАТ

участника
республиканского обучающего семинара-практикума
«Организация программы развития социальной
активности обучающихся начальных классов
«Орлята России» в общеобразовательных
организациях Республики Тыва»

выдан

Монгуш Монгалай Викторовне
ТБНОУ ГТН РШЦиМ Р.Д. Кенденбил

в объеме 32 часа

Главный эксперт
ФГБУ «Росдетцентр»

С.М. Лопсан

Приказ Министерства образования Республики Тыва
от «22» октября 2025 г. №1181-д
г. Кызыл

Лицензия ЛО35-01296-7700677878 от 07 сентября 2023 г.



Цифровой
образовательный
контент

СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

Настоящий сертификат подтверждает, что

**Монгуш
Шончалай Викторовна**

принял(а) участие в качестве слушателя во Всероссийском онлайн-фестивале «Повышение качества знаний за счёт Цифрового образовательного контента», который состоялся 15-16 апреля 2026 года, организованном в рамках федерального проекта «Цифровые платформы в отраслях социальной сферы», посвященном реализации «Универсальной библиотеки Цифрового образовательного контента».

Благодарим за активное участие и вклад
в развитие цифрового образования в России.

Татьяна Камалетдинова
Проректор по общеобразовательным проектам



2026

3.10 Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках курсов повышения квалификации: лекции, открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия. (в качестве лектора)

Дата проведения	Тема, проблематика	Результат, подтверждающие материалы
20 марта 2025	Практическое занятие «Счастливое родительство» на семинаре «Девиантное поведение несовершеннолетних: причины и профилактика»	Справка ГБУ Республиканского центра психолого-медико-социального сопровождения «Сайзырала»
30 апреля 2025	Практическое занятие в ТИРОиПК на консультацию «Формирование универсальных учебных действий» по теме: «Педагогические основы формирования универсальных учебных действий»	Справка ТИРОиПК им.народного учителя РТ Р.Р.Бегзи
06 по 11 апреля 2026	Открытый урок в Региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Лучший урок родного языка и литературы РТ -2026» на тему «Тувинский алфавит»	Справка
06 по 11 апреля 2026	Классный час в Региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Лучший урок родного языка и литературы РТ -2026» на тему « Жилище народов России»	Справка
06 по 11 апреля 2026	Мастер-класс в Региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Лучший урок родного языка и литературы РТ -2026» на тему «Электронный тренажер для тувинской азбуки»	Справка

ГБУ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ «САЙЗЫРАЛ»

Республика Тыва
г.Кызыл, ул. Рабочая, 56
Телефон: 5-33-20
Исх № б/н
от 20 марта 2024 г.

СПРАВКА

Дана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю ГБНОУ РТ «Республиканская школа-интернат искусств им. Р.Д. Кенденбиля» в том, что она действительно провела практическое занятие «Счастливое родительство» на семинаре «Девиянтное поведение несовершеннолетних: причины и профилактика» 20 марта 2025 года в объеме 1 часа.

Директор



А.З. Монгуш

ГАОУ ДПО
«ТУВИНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ИМЕНИ НАРОДНОГО УЧИТЕЛЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА Р.Р. БЕГЗИ»

Адрес: Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чургуй-оола, 1. Тел/факс: (39422) 2-35-46

Исх. № 1334 «30» 04. 2025 г.

СПРАВКА

Дана Монгуш Шончалай Викторовне том, что она действительно провела практическое занятие в Тувинском институте развития образования и повышения квалификации на консультацию «Формирование универсальных учебных действий» 30 апреля 2025г. по теме: «Педагогические основы формирования универсальных учебных действий» в объеме 1 часа.

Проректор по УР



Н.В. Сагачева



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р. Д. КЕНДЕНБИЛЯ»

667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдун д.45, тел./факс: (39422) 2-34-36, e-mail: rahi@inbox.ru,
ОКПО 53684139, ОГРН 1021700617728, ИНН/КПП 1701031986/170101001

Справка

«15» мая 2026 г.

№ 226

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбиля», в том, что действительно она принимала участие в Региональном этапе конкурса профессионального мастерства «Лучший учитель родного языка и литературы Республики Тыва-2026, состоявшемся на базе МБОУ СОШ № 1 г. Кызыла им. Героя Советского Союза Михаила Артемьевича Бухтуева и показала открытый урок, мастер - класс и внеклассное мероприятие.

Дата	Предмет Тема	Класс	Уровень
07.04.2026	Урок родного языка на тему «Тувинский алфавит»	1	Региональный
08.04.2026	Классный час « Жилище народов России»	1	Региональный
09.04.2026	Мастер-класс « Электронный тренажер для тувинской азбуки»		Региональный

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Руководитель ШМО учителей начальной школы



/Ондар Д.Д./

/Седивес С.Э./

3.11. Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, фестивалях (в качестве докладчика, содокладчика, модератора)



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р. Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чурлыдум д. 4Б, тел./факс: (39422) 2-34-38, e-mail: geln@inbox.ru,
ОКПО 53684139, ОГРН 1021700517728, ИНН/КПП 1701031986/170101001

Справка

«15» *май* 2026 г.

№ 225

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбиля», в том, что она в межаттестационный период с 2021 по 2026 года принимала активное участие в работе методического совета школы и выступала докладчиком на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, методических объединениях и др.

№	Наименование мероприятия	Уровень	Год
1.	Межрегиональная научно-практическая конференция "Алдын-ооловские чтения", посвященной народному учителю СССР Арые Аратановне Алдын-оол и 80 -летию Кызылского педагогического колледжа	Межрегиональный, содокладчик	2025
2.	XXVIII Межрегиональный открытый конкурс-фестиваль ,посвященного 80 -летию Победы в ВОВ, по направлению «Живопись»	Межрегиональный, модератор	2025
3.	XXVIII Межрегиональный открытый конкурс-фестиваля №Радуга искусств	Межрегиональный, организатор	2025
	XXVIII Межрегиональный открытый конкурс-фестиваль ,посвященного 80 -летию Победы в ВОВ, по направлению «Духовые и ударные инструменты»	Межрегиональный, организатор	2025
4.	Республиканский научно-практический семинар «Актуальные проблемы обучения русскому языку в начальной школе»,	Республиканский, участник	2024

	посвященного 85 -летию канд.пед.н.,доцента Фаины Михайлоны Бартан		
5.	Межрегиональная научно-практическая конференция с международным участием «Проблемы билингвального и полилингвального образования»	Республиканский, участник	2025

Заместитель директора по УВР



[Handwritten signature]

/Ондар Д.Д./



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тувинский государственный университет»
Филологический факультет
Кафедра русского языка и литературы



СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Монгуш Шонгалай Викторовна
принял(а) участие в работе Межрегиональной научно-практической конференции
с международным участием

«ПРОБЛЕМЫ БИЛИНГВАЛЬНОГО И ПОЛИЛИНГВАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

28 ноября 2025 г.
г. Кызыл, Республика Тыва

Врио ректора ТувГУ



О.Н. Дубровский

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ТУВИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КЫЗЫЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. НАРОДНОГО ПИСАТЕЛЯ РТ А.А. ДАРЖАЯ



СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Монгуш Шонгалай Викторовна
приняла участие в Республиканском научно-практическом семинаре
«Актуальные проблемы обучения русскому языку в начальной школе»,
посвященного 85-летию канд. пед. н., доцента Фаины Михайловны Бартан
Республика Тыва, г. Кызыл, 25 октября 2024 года
в объем 24 часов

Проректор по НР ТувГУ



О.Н. Дубровский

Кызыл 2024

Министерство образования Республики Тыва ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный педагогический университет»
Кызылский педагогический институт им. Народного писателя Республики Тыва А.А. Даркын
Тувинский институт развития образования и повышения квалификации им. Народного учителя Республики Тыва Р.Р. Бегзи
Кызылский педагогический колледж



СЕРТИФИКАТ

удостоверяет, что

Монгуси Монгалай Викторовна

принял(а) участие в работе Межрегиональной научно-практической конференции
«АДЫН-ООЛОВСКИЕ ЧТЕНИЯ», посвященной Народному учителю СССР
АРЫЕ АРАПТАНОВНЕ АДЫН-ООЛ И 80-ЛЕТИЮ КЫЗЫЛСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА
и выступил(а) с докладом



в объеме 36 часов

Республика Тыва, г. Кызыл, 20-21 февраля 2025 г.

Ректор ТувГУ

О. М. Хомушку

О.М. Хомушку

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГБУ ДПО В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

667000, Республика Тыва
г.Кызыл, ул.Щетинкина-Кравченко, 46

тел. 8 (39422) 7-74-97
e-mail: gbudpors@mail.ru

исх. № 120

от «09» апреля 2025 г.

СПРАВКА

Дана Монгуш Шончалай Викторовне, преподавателю ГБНОУ РТ «Республиканская школа-интернат искусств им. Р. Д. Кенденбиля» о том, что она действительно 09 апреля 2025 года работала в XXVIII Межрегиональном открытом конкурсе – фестивале исполнительских работ учащихся детских школ искусств, детских хореографических и детских художественных школ Республики Тыва «Радуга искусств - 2025», посвященного 80-летию Победы в Великой Отечественной войне по направлению «Духовые и ударные инструменты» и оказала помощь в организации проведения конкурса, дежурство и поддержание порядка в зале во время конкурсных выступлений.

Справка дана по месту требования.

Директор



Ч.К.Ширижик

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГБУ ДПО В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

667000, Республика Тыва
г.Кызыл, ул.Щетинкина-Кравченко, 46

тел. 8 (39422) 7-74-97
e-mail: gbudpors@mail.ru

исх. № дво

от «07» мая 2025 г.

СПРАВКА

Дана Монгуш Шончалай Викторовне, преподавателю ГБНОУ РРТ «РШИИ им. Р.Д.Кенденбиля» о том, что она действительно 22 марта 2025 года приняла участие в работе XXVIII Межрегионального открытого конкурса - фестиваля «Радуга искусств» среди учащихся детских школ искусств, детских хореографических и детских художественных школ Республики Тыва по направлению «Фортепиано» в качестве организатора.

Справка дана по месту требования.

Директор



Ч.К.Ширижик

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГБУ ДПО В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

667000, Республика Тыва
г.Кызыл, ул.Щегинкина-Кравченко, 46

тел. 8 (39422) 7-74-97
e-mail: gbudpors@mail.ru

исх. № 111

от «04» апреля 2025 г.

СПРАВКА

Дана Монгуш Шончалай Викторовне, преподавателю ГБНОУ РТ «Республиканская школа-интернат искусств им. Р. Д. Кенденбиля» о том, что она действительно 04 апреля 2025 года работала в XXVIII Межрегиональном открытом конкурсе – фестивале исполнительских работ учащихся детских школ искусств, детских хореографических и детских художественных школ Республики Тыва «Радуга искусств - 2025», посвященного 80-летию Победы в Великой Отечественной Войне по направлению «Живопись» в качестве модератора конкурса.

Справка дана по месту требования.

Директор



Ч.К.Ширижик

3.12 Методические публикации

Уровень, дата	Название продукта, мероприятия	Название статьи,	Подтверждающий документ (ссылка): сертификат, грамота, диплом и др.
Республика, 2026 №1	Научно- методический журнал «Башкы»	Шагаавыс моорлап келди! Класс шагы	http://irnsh.ru/wp-content/uploads/2026/04/BAS_NKY_N1_2026.pdf

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА



Шончалай Викторовна МОНГУШ,
Республиканың Р. Д. Кенденбиль аттыг уран чүүл
школа-интернадының эге класс башкызы

ШАГААВЫС МООРЛАП КЕЛДИ!
Класс шагы

Сорулгазы: Тыва чонгун национал байыр-
лалы Шагаа үезинде ада-өгбелериниң сагып
чораан чанчылдарын, ужуларын уругларга
билиндирип, таныштырар. Уругларның дыл-
домаан сайзырадып, оларны тыва дылыга
болгаш улустун аас чогаалыга ынак болурунга
өөредир.

Дерилгези: Класс иштиң байырлап ши-
чилиг калдыр каастаар, тыва үлегер домактар
бижээн хана солуннарың самбырага азар.
Самбыра мурунуга тыва улустун эдилелдерин
делтеп салыр. Шалага ширтекти чадар.

Класс шагының чорудуу:

1. Организация кезээ.

(Урусларың ширтек кырыңың илуртуп алыр).

Башкы:

– Эргим хүндүлүг уруглар, ада-иелер бол-
гаш башкылар!

Бөгүн Республиканың уран талантылыг
уругларының школа-интернадында оюн-баш-

Амыр-шөлээң
Доругар-ла болзун!
Кодан малывыс
Кажак сынмас көвүдөп,
Кожай дайзындан чайлазың!
Бак чүве ынай,
Эки чүве бээр түрзүн!
Курай! Курай! Курай!
Шунту: Курай! Курай!

**Класс шагының сорулгаларын таныш-
тырары.**

– Чүү-даа чүве ужур-дүрүм, сагылгалыг.
Бөгүңү байырлапавыстың эртер чуруму-биле
таныштырайың:

1-ги кезээ: Ада-иелерниң дузазы-биле тыва
улустун оюннары: кажкыкты, тевекти, буга
шыдырааны ойноп, оларны түңүзүп, тил-
лекчилерни илередир бис.

2-ги кезээ: Чоон чук улустарының кален-
дарында кирген 12 чылывыс-биле танышар бис.

– аас чогаалында, үлегер домактарда ише
илеретгинген болгай. Кайы аалдың уруглары
хөй үлегер домак билир эвес, дыңнаптаалыңар.

Тывызыктар мөөрейи.

Башкы:

Угаан-бодал сайзырадыр
Улустун аас чогаалы бар.
Тывызыктажып,
Дыка хөглүг ойнаалыңар!
Тыппаан кижини дөрт согуур.
Тывызык барды-ла, тывыңарам че.
Кагарга халыды.
Теверге дести. *(Бөмбүк)*

Дүрген-чугаа мөөрейи.

Башкы: Дылывысты сайзырадыр.
Дүрген чугаа мөөрейинден
Дүрген дүрген эгелээр-дир.
Чечен чугаа мөөрейи.

Самбыраар бүүдүн түрзүп,
Акша-шалың арбын болзун!
Чаа чылда, чаагай чылда
Чаштарывыс силерге
Чедишкинни күзедивис,
Четтирдивис, эр хей силер!

Шииткекчи башкылар сөс алыр, уругларны
шаңнаар.

Литература:

1. Сундуй Г.Д. Улусчу ужурлар. – Кызыл: ТНУЧ, 2004.
2. Ондар Э.Д. Экии, школа. – Кызыл: ТНУЧ, 2002.
3. Чондан Ч.С., Салчак В.С. Шагаа йөрээл-
дери. – Кызыл: ТГШИ, 2015
4. Матпаадыр / Куулар Ч.Ч. – Кызыл:
ТДЛТЭШИ, 1991.

13. Реализация профильного обучения (предполагает реализацию образовательных программ общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р. Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чупчудум д.46, тел./факс: (39422) 2-34-38, e-mail: rshn@inbox.ru,
ОКПО 63684136, ОГРН 1021700617728, ИНН/ИП 1701031896/170101001

Справка

«15» мая 2026 г.

№ 229

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р. Д. Кенденбия», в том, что связи со спецификой школы профильное обучение по преподаваемому учебному предмету не ведется.

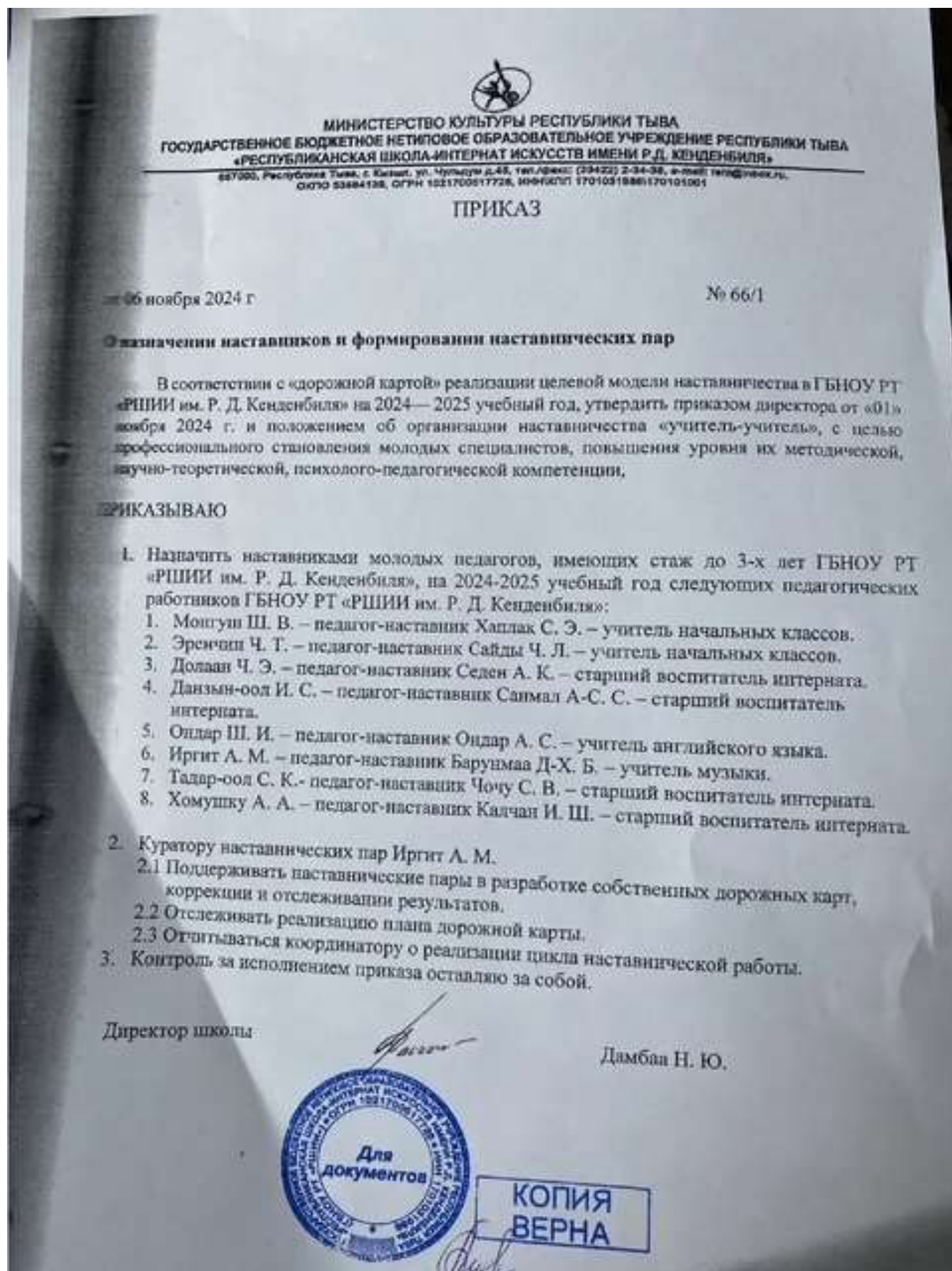
Заместитель директора по



Ондар Д.Д.

/Ондар Д.Д./

3.14 Наставничество (приказ, план работы, аналитическая справка результаты педагога)





МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»

667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум д.45, тел./факс: (39422) 2-34-39, e-mail: gshl@inbox.ru,
ОКПО 63884139, ОГРН 1021700617728, ИНН/КПП 1701031988/170101001

Справка

«15» *мая* 2026 г.

№ *дд7*

Настоящая справка выдана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ РТ «РШИИ им. Р.Д. Кенденбия», в том, что действительно в 2024-2025, 2025-2026 учебных годах является наставником Седивес (Хаплак) Солангы Эдуардовны, учителя начальных классов. Работа ведется системно, используются эффективные формы, имеются высокие результаты.

Заместитель директора по *УВР*



[Signature] /Ондар Д.Д./

**План работы с молодым специалистом
на 2024-2025 учебный год**

Наставник: Монгуш Шончалай Викторовна

Молодым специалист: Хаплак Солангы Эдуардовна

Цель: Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

Задачи: - Определить содержание обучения, количество часов на обучение молодого специалиста;

-Познакомить с методами обучения;

-Провести диагностику успешности работы молодого учителя, используя анкеты.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; Проведение инструктажа по оформлению электронного журнала, журнала группы продлённого дня.	сентябрь	Календарно-тематическое планирование Памятка по заполнению электронного журнала	сентябрь
2.	Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; Участие в оформлении учебного кабинета; Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»	октябрь	Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	октябрь
3.	Участие в заседании методического объединения; Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию	ноябрь	Протокол ШМО Выработка рекомендаций Список литературы	ноябрь

4.	Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету Анализ работы за первое полугодие	декабрь	Выработка рекомендаций Участие учащихся в школьном этапе НОУ Промежуточный отчет	декабрь
5.	Участие в заседании методического объединения Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»	январь	Протокол ШМО Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий	январь
6.	Общие положения портфолио ученика Структура содержания и порядок ведения портфолио Оценивание материалов портфолио	февраль	Портфолио	февраль
7.	Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися	март	Протокол ШМО Презентация Сценарий мероприятия	март
8.	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократической)	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	апрель
9.	Отчет молодого специалиста о проделанной работе Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	в течение года		в течение года

4.	Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету Анализ работы за первое полугодие	декабрь	Выработка рекомендаций Участие учащихся в школьном этапе НОУ Промежуточный отчет	декабрь
5.	Участие в заседании методического объединения Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»	январь	Протокол ШМО Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий	январь
6.	Общие положения портфолио ученика Структура содержания и порядок ведения портфолио Оценивание материалов портфолио	февраль	Портфолио	февраль
7.	Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися	март	Протокол ШМО Презентация Сценарий мероприятия	март
8.	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либеральнопопустительский, демократический)»	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	апрель
9.	Отчет молодого специалиста о проделанной работе Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	в течение года		в течение года

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результатах реализации плана наставничества
за 2024-2025 учебный год

Наставник: Монгуш Шончалай Викторовна

Молодой специалист: Хаплак Солангы Эдуардовна

Цель наставничества: Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

1. Выполнение основных задач план

За 2024-2025 учебный год план работы с молодым специалистом выполнен в полном объеме. Солангы Эдуардовна активно включилась в образовательный процесс, показав высокий уровень адаптации и стремление к профессиональному росту.

Ключевые результаты по этапам:

Организационная работа (сентябрь-октябрь): Совместно с наставником разработано календарно-тематическое планирование, освоены правила ведения электронного журнала и единых требований к проверке тетрадей. Оформлен паспорт учебного кабинета.

Методическая работа (ноябрь-январь): Молодой специалист выбрал тему по самообразованию, изучил методику подготовки к олимпиадам. Активно выступал на заседаниях ШМО, освоил современные образовательные технологии.

Развитие и достижения (февраль-апрель): Солангы Эдуардовна успешно освоила технологию ведения портфолио ученика, провела внеклассное мероприятие, изучила виды анализа урока и стили педагогического общения.

2. Участие в профессиональных конкурсах (за рамками базового плана)

Молодой специалист проявил высокую конкурсную активность, превысив ожидаемый уровень подготовки:

2025 год: Участие в профессиональном конкурсе. Результат — призовое место на школьном уровне.

2025 год: Участие в муниципальном этапе профессионального конкурса. Результат — 2 место (что является высоким показателем для молодого специалиста).

3. Анализ эффективности наставничества

Сравнение запланированных мероприятий и реальных достижений показывает положительную динамику:

Критерий	Плановый показатель (по плану)	Реальный результат (Солангы Э.Э.)	Оценка
Методическая подготовка	Умение составлять КТП, планы уроков	Планы составлены качественно, замечаний от администрации нет	Соответствует
Участие в ШМО	Выступление по теме самообразования	Выступление состоялось, получены положительные отзывы коллег	Соответствует
Внеурочная деятельность	Проведение мероприятия по предмету	Проведено внеклассное мероприятие	Соответствует
Конкурсная активность	Не требовалась (ознакомление)	Школьный уровень — призовое место; Муниципальный уровень — 2 место	Значительно превышен

4. Выводы

Хаплак Солангы Эдуардовна полностью освоила программу адаптации молодого специалиста в 2024-2025 учебном году.

Молодой педагог демонстрирует не только стабильное выполнение должностных обязанностей, но и ярко выраженную мотивацию к саморазвитию (участие в конкурсах, работа над самообразованием).

Высокие результаты в муниципальном этапе профессионального конкурса (2 место) свидетельствуют о сформированности профессиональных компетенций и эффективности работы наставника Монгуш Ш.В.



**Учитель года 2025
школьный этап**

Республиканская
школа-интернат
искусств им. Р.Д. Кенденбиля



Диплом

I степени

в номинации

«Молодой учитель года-2025»

награждается

по итогам
школьного этапа конкурса
профессионального
мастерства

Рашик

Мамия Эдуардовна

Председатель жюри конкурса

Ондар Ш.И.

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор школы

Дамбаа Н.Ю.

приказ № 112 от 17.01.2025 г.

17 января
2025 года



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА



ДИПЛОМ

II СТЕПЕНИ

вручается

ХАЦЛАК СОЛАНГЫ ЭДУАРДОВНЕ

учителю начальных классов
ГБНОУ РТ «Республиканская школа-интернат искусств
имени Р.Д. Кенденбиля»

ПРИЗЁРУ

отборочного этапа конкурса профессионального мастерства

«Учитель года в номинации Молодой специалист»

среди государственных образовательных организаций,

подведомственных Министерству образования

Республики Тыва

И.о. министра

Р.Ч. Ооржак



Приказ от « 03 » мая 2025 года № 411 -д-

КОПИЯ
ВЕРНА

Секретарь Анапков А.В. Оф
18.05.2025г.

Кызыл 2025 г.

3.15 Профессиональный рост педагога (КПК, удостоверение)

Сроки	Учебное заведение	Тема	Кол-во часов
05-09.04.2021	ГАОУ ДПО "ТИРОиПК"	ИКТ компетентность педагога в условиях реализации ФГОС	36
11-16.10.2021	ГАОУ ДПО "ТИРОиПК"	Ментальная арифметика	72
15-18.10.2024	ГБУ РЦПМСС "Сайзырал"	Содержание и формы коррекционной работы	36
24-27.11.2025	ГАОУ ДПО "ТИРОиПК им. Р.Р.Бегзи"	Интеграция электронных таблиц и облачных сервисов Яндекса в профессиональную деятельность педагога	36
12-30.11.2024	Институт РОПГиП г.Абакан	Современные образовательные технологии и профессиональной деятельности учителя начальных классов в соответствии ФГОС НОО и введения обновлённых ФГОС	108
17-22.11.2025	Учебный центр в Кызыле ООО «Восточно-Сибирское Экспертно-Консалтинговое Агентство»	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	36
24-05.12.2025	ИППК ТувГУ	Особенности реализации ФГОС начального общего образования нового поколения	72

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Маадыр-оол
Шончалай
Викторовна

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

Документ о квалификации

17214024

Регистрационный номер

4024

Город

Кызыл

Дата выдачи

16 октября 2021 года

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития
образования и повышения квалификации»

по дополнительной профессиональной программе:

«Ментальная арифметика»

с 11 по 16 октября 2021 года

в объеме 72 часов

М.П.

И.о. ректора

Проректор



А.К.С. Ооржак

Н.В. Сагачева

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Маадыр-оол
Шончалай
Викторовна

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

Документ о квалификации

17212351

Регистрационный номер

2351

Город

Кызыл

Дата выдачи

09 апреля 2021 года

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития
образования и повышения квалификации»

по дополнительной профессиональной программе:

«ИКТ компетентность педагога в условиях реализации ФГОС»

с 05 по 09 апреля 2021 года

в объеме 36 часов

М.П.

И.о. ректора

Проректор



А.К.С. Ооржак

Н.В. Сагачева

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

*Миадыр-оол
Шончалай
Викторовна*

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

Документ о квалификации

17211113

Регистрационный номер

1113

Город

Кызыл

Дата выдачи

17 февраля 2021 г.

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации»

по дополнительной профессиональной программе:

«Новые подходы к созданию программ по воспитательной работе»
с 16 по 17 февраля 2021 г

в объёме

16 часов



М.П.

И.о. ректора

Проректор

А.-К.С. Ооржак

Н.В. Сагачева

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

Документ о квалификации

17255682

Регистрационный номер

5682

Город

Кызыл

Дата выдачи

27 ноября 2025 г.

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

*Монгуш
Шончалай
Викторовна*

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации имени Народного учителя Республики Тыва Р.Р. Бегзи»

по дополнительной профессиональной программе:

«Интеграция электронных таблиц и облачных сервисов Яндекс в профессиональную деятельность педагога»

с 24 по 27 ноября 2025 года

в объёме

36 часов



М.П.

Ректор

Проректор

Ж.Б. Уважа

Н.В. Сагачева



Министерство образования Республики Тыва
ГБУ Республиканский Центр психолого-медико-социального
сопровождения «Сайзырал»

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О КРАТКОСРОЧНОМ ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

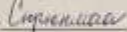


Удостоверение является документом установленного образца
о краткосрочном повышении квалификации

Настоящее удостоверение выдано Монгуш Шончалай Викторовне
в том, что он(а) с 15 октября по 18 октября 2024 г.
прошел(а) краткосрочное обучение в (на) ГБУ Республиканском
Центре психолого-медико-социального сопровождения
«Сайзырал» (лицензия Министерства образования и науки
Республики Тыва от 05 июня 2018г №574 серия 17 ЛО1 № 0000315)
по теме: «Содержание и формы коррекционной работы»
в объеме 36 часов



Директор  Монгуш А.З.

Секретарь  Соржонмаа О.С.-К.

Регистрационный номер 001198

город Кызыл год 2024

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Монгуш Шончалай Викторовна
с 12 ноября 2024 г. по 30 ноября 2024 г.
прошел(а) повышение квалификации в (на)

ООО «Институт развития образования,
повышения квалификации и переподготовки»

по дополнительной профессиональной программе

Современные образовательные технологии в
профессиональной деятельности учителя начальных
классов в соответствии ФГОС НОО и введения
обновленных ФГОС

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о повышении квалификации

193104752132

Документ о квалификации

Регистрационный номер

409370

Город

Абакан


Дата выдачи

10 декабря 2024 г.

в объеме

108 часов



Руководитель 

Д.Н. Сергоманов

Секретарь 

Е.В. Халзова

Общество с ограниченной ответственностью
«Восточно-Сибирское Экспертно-Консалтинговое Агентство»

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Монгуш Шончалай Викторовна
с 17 ноября 2025 года по 22 ноября 2025 года.

прошел(а) повышение квалификации в (на)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

171804453284

Документ о квалификации

Регистрационный номер 19453

Город Кызыл

Дата выдачи 22.11.2025 г.

учебном центре
общества с ограниченной ответственностью «Восточно-
Сибирское Экспертно-Консалтинговое Агентство»
Решением от 22 ноября 2025 года, протокол № 351

по дополнительной профессиональной программе

**«Обучение педагогических работников навыкам
оказания первой помощи»**

в объеме 36 часов



Руководитель

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тувинский государственный университет»

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

**МОНГУШ
ШОНЧАЛАЙ
ВИКТОРОВНА**

прошел(а) повышение квалификации в (на)

институте профессиональной переподготовки и повышения
квалификации кадров

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

172426302098

Документ о квалификации

Регистрационный номер
889

Город
Кызыл

Дата выдачи
09.12.2025

по дополнительной профессиональной программе

**«Особенности реализации ФГОС начального общего
образования нового поколения»**

с 24 ноября по 05 декабря 2025 г.

в объеме 72 часов



Руководитель

О.М. Хомушкин

Секретарь

Н.А. Манчалам

**3.16 Участие в работе методических объединений педагогических работников
(руководство или участие в МО различных уровней, план работы, аналитическая
справка)**



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
687000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум д.40, тел./факс: (39422) 2-34-30, e-mail: rsh@inbox.ru,
ОКПО 53884138, ОГРН 1021700517728, ИНН/КПП 1701031988/170101001

от 23 марта 2026 г.

№ 190

Справка-подтверждение

Дана Монгуш Шончалай Викторовне, учителю начальных классов ГБНОУ
«Республиканская школа-интернат искусств имени Р.Д.Кенденбия»
в том, что действительно является руководителем методического объединения и принимает
активное участие в организации учебно-педагогического процесса.

Справка дана для предоставления в аттестационную комиссию.

Директор школы:

Д.М.Сарыглар

Зам.директора по УВР:

Д.Д.Ондар

Методист школы:

А.М.Иргит





МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ ИМЕНИ Р.Д. КЕНДЕНБИЛЯ»
667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум д.46, тел./факс: (39422) 2-34-38, e-mail: rshi@inbox.ru,
ОКПО 53684139, ОГРН 1021700817728, ИНН/КПП 1701031986/170101001

П Р И К А З

«02» сентября 2025 года

№ 17

г. Кызыл

«О назначении руководителей методических объединений»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о школьном методическом объединении педагогических работников ГБНОУ РТ «РШИИ им Р.Д. Кенденбия», утвержденным приказом директора школы от 01.09.2025 года №1, в целях эффективной организации образовательного процесса в 2025 – 2026 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2025 – 2026 учебном году работу четырех школьных методических объединений.
2. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогических работников:
Седивес С.Э. – ШМО учителей начальных классов;
Чигден Н.Д. – ШМО учителей филологических наук;
Куулар Ч.С. – ШМО учителей естественно-математического цикла;
Монгуш Ш.В. - ШМО классных руководителей;
Ондар С.С.- ШМО воспитателей.
3. Руководителям методических объединений представить план работы ШМО Иргит А.М., методисту к 5 сентября, планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 2025- 2026 учебном году
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Ондар Д.Д.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Сарыглар Д.М.

КОПИЯ
ВЕРНА

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

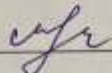
Министерство образования Республики Тыва

Министерство культуры Республики Тыва

ГБНОУ РТ «РШИИ»

РАССМОТРЕНА

На заседании МО кл.рук.

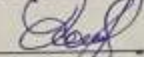


Монгуш Ш.В.

Протокол №1
от 28 августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНА

Заместителем
директора по ВР



Хомушку Ш.В.

от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директором учреждения



Сарымбазар Д.М.

Приказ №
от 29 августа 2025 г.



План работы методического объединения классных руководителей

на 2025-2026 учебный год

КЫЗЫЛ 2025

План работы МО классных руководителей на 2025-2026 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год			
1.	Ознакомление с обязанностями классных руководителей; Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей. Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы.	Август-сентябрь	Советник по ВР Руководитель МО.
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе			
2.	Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом. Разработка положения о структуре плана воспитательной работы с учетом стандартов второго поколения.	Сентябрь-октябрь	Руководитель МО.
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога			
3.	Управление самообразованием ученика. Управление самовоспитанием ученика. Самообразование учителя. Самовоспитание учителя. Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика. Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя.	Март (каникулы)	Руководитель МО, классные руководители
Подведение итогов воспитательной работы за год			
5.	Проведение анализа воспитательной работы за год. Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год	Май	Руководитель МО.
Формы работы с родителями			

6.	Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания. Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.	В течение года	Руководитель МО.
Проведение внеклассных мероприятий			
	Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе	В течение года	Руководитель МО, классные руководители
Распространение опыта работы			
	Выступление на педагогическом совете. Обмен опытом на МО, РМО.	В течение года	

Анализ воспитательной работы МО классных руководителей за I четверть 2025-2026 учебного года.

Методическая работа МО классных руководителей в 2025-2026 учебном году в I четверти велась по теме: «Совершенствование воспитательной системы с помощью новых форм сотрудничества между субъектами воспитательного процесса с целью повышения активности и удовлетворенности жизнедеятельностью учащихся, родителей и учителей».

В отчетном периоде школьное МО классных руководителей объединяет 10 человек, включая заместителя директора по ВР.

В 2025-2026 учебном году в МО классных руководителей входит 9 педагогов (классные руководители с 1 по 9 классы):

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Цели и задачи, поставленные перед МО классных руководителей, реализуются через проведение заседаний МО, которые проходят в форме тематических заседаний, мастер-классов. Основная же работа МО пересекается с методической темой работы школы: «Формирование всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению».

Структура воспитательной работы нашей школы разнообразна и многопланова. Воспитательная работа нацелена не только на работу с учащимися, но с родителями.

Воспитательная работа включает в себя следующие направления: гражданско патриотическое и правовое направление, духовно-нравственное воспитание, формирование здорового образа жизни и безопасного поведения, работа с родителями, профориентационное направление.

В школе действует Управленческий Совет старшеклассников.

На первом заседании ШМО классных руководителей были подведены итоги работы в прошедшем учебном году, утверждён план работы на 2025-2026 учебный год, планы воспитательной работы классных руководителей и темы по самообразованию. Учителя познакомились с документами, которые должны быть у каждого классного руководителя. Анализ и изучение работы классных руководителей с классными коллективами показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач. Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет чётко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы, это способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;
- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению класса как неотъемлемую часть школьного коллектива.

Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно

ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Большинство классных руководителей ориентировали свою деятельность на формирование коллектива, личности в коллективе. В этом аспекте воспитательной деятельности важное значение имеет педагогическая культура и культура семейных отношений. Используя разнообразные методы и формы, классные руководители проводили внеклассные мероприятия, классные часы. Классные руководители организуют занятость детей во внеурочное время.

В первой четверти воспитательная работа была направлена на адаптацию учащихся к новому учебному году, формирование гражданско-патриотической позиции, укрепление здоровья, развитие творческих способностей и профилактику правонарушений. Мероприятия охватывали все классы с учетом возрастных особенностей.

1. Основные направления и проведенные мероприятия

1.1. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание

Это направление было одним из самых насыщенных, что свидетельствует о его приоритетности.

01.09 День Знаний : Торжественные линейки и классные часы, задавшие позитивный настрой на начало учебного года.

17.09 День Флага Тувы: Мероприятие способствовало укреплению национального самосознания и уважению к символике родной республики.

03.09 День солидарности в борьбе с терроризмом: Важное событие, направленное на формирование общественной сознательности и памяти о трагических событиях.

25.09 Неделя правовых знаний: Комплексный подход к правовому просвещению учащихся. Повышает уровень юридической грамотности и ответственности.

Правовая викторина: Закрепление знаний, полученных в ходе Недели правовых знаний, в интерактивной и соревновательной форме.

Вывод: Работа в этом направлении ведется системно. Рекомендация на будущее: разнообразить формы работы (встречи с юристами, деловые игры).

1.2. Формирование здорового образа жизни и безопасного поведения

06.09 День здоровья: Акция, пропагандирующая физическую активность и ценность здоровья.

27.09 День туризма: Способствовал развитию командного духа, любви к природе и практических навыков выживания.

30.09 Тренировочная эвакуация по школе: Критически важное практическое мероприятие по отработке действий в чрезвычайной ситуации.

24.10 Итоговые классные часы «Безопасные каникулы»: Своевременная профилактическая работа перед каникулами, охватывающая все классы.

Вывод: Направление реализовано эффективно, сочетает пропаганду ЗОЖ и практику безопасности. Рекомендация: привлечь к организации Дня здоровья старшеклассников для работы с младшими классами.

1.3. Духовно-нравственное и культурное развитие

01.10 День музыки: Приобщение учащихся к миру искусства, развитие эстетического вкуса.

27.09 Посещение кукольного театра (2 класс): Мероприятие, идеально соответствующее возрастным особенностям младших школьников.

01.10 День пожилых людей и День учителя: Воспитание уважения к старшему поколению и педагогам. Формирование благодарности и внимания.

Вывод: Мероприятия способствуют развитию эмоционального интеллекта и культурного кругозора. Рекомендация: организовать выставку творческих работ (рисунков, сочинений), посвященных Дню учителя и Дню пожилых.

1.4. Семейное воспитание и работа с родителями

16.10-22.10 День отца и конкурс видеопоздравлений ко Дню отца: Яркие и современные мероприятия, укрепляющие институт семьи и повышающие роль отца в воспитании. Конкурс видеопоздравлений — отличная практика, вовлекающая детей в творческий процесс.

01.09,24.10 Проведение родительских собраний: Плановые мероприятия по информированию родителей об учебно-воспитательном процессе, итогах четверти и актуальных вопросах.

Вывод: Работа с семьей ведется активно и креативно. Рекомендация: обобщить лучшие практики проведения Дня отца среди классных руководителей.

1.5. Профориентационная работа

Профэкспедиция (7, 8, 9 классы): Целевая и важная работа со старшеклассниками, позволяющая познакомиться с миром профессий на практике. Это эффективнее традиционных бесед.

Вывод: Начало профориентационной работы в среднем звене положено хорошее. Рекомендация: расширить географию предприятий для экспедиций и добавить рефлексивные формы (эссе, презентации о полученном опыте).

1.6. Организационно-методическая работа

Было проведено одно заседание методического объединения классных руководителей, что свидетельствует о плановой и системной работе по повышению профессионального мастерства и координации воспитательной деятельности.

1.7. Повышение профессионального мастерства

Монгуш Шончалай Викторовна и Оюн Ай-кыс Родионовна участвовали в этнокультурном диктанте ко Дню Тувинского языка «Уш уне».

Содержание и цели заседания:

- Тематика: «Планирование и организация воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. Задачи на I четверть».
- Обсуждаемые вопросы:
- Утверждение плана работы МО на год.
- Корректировка и утверждение планов и программ по внеурочной деятельности воспитательной работы классных руководителей.
- Обсуждение общешкольных ключевых мероприятий I четверти (День знаний, День учителя, День здоровья и т.д.).
- Методические рекомендации по проведению «Урока знаний».

Общий вывод с учетом проведения заседаний МО:

Воспитательная работа в первой четверти была интенсивной, многоплановой и эффективной. Поставленные задачи в основном выполнены. Проведение одно заседание МО обеспечило своевременное планирование, оперативное решение текущих вопросов и качественный анализ деятельности. Руководителю МО следует продолжать координировать работу классных руководителей в том же режиме, уделяя внимание анализу результативности и планированию с учетом предложенных рекомендаций.

Рекомендация для будущего: В протоколах заседаний МО можно фиксировать не только решения, но и краткие выступления/обмен лучшими практиками классных руководителей по теме заседания, чтобы накапливать методическую копилку МО.

3. Положительные итоги работы за I четверть

1. Системность и плановость: Все мероприятия были проведены в запланированные сроки.
2. Широкий тематический охват: Воспитательная работа велась по всем ключевым направлениям.
3. Использование разнообразных форм: Линейки, классные часы, викторины, конкурсы, экспедиции, тренировки, выездные мероприятия.
4. Акцент на актуальные темы: Гражданственность, безопасность, семья, профессия.
5. Успешное вовлечение родительской общественности через тематические мероприятия и собрания.

4. Рекомендации и задачи на II четверть

1. Аналитическая работа: Провести анкетирование среди учащихся и классных руководителей по итогам проведенных мероприятий для выявления наиболее интересных и эффективных форм работы.
2. Развитие профориентации: Для 8,9 классов организовать встречи с представителями СУЗов или успешными выпускниками.
3. Подготовка к ключевым датам II четверти: Спланировать мероприятия, посвященные Дню народного единства, Дню матери, Новому году.

Общий вывод: Воспитательная работа в первой четверти была интенсивной, многоплановой и эффективной. Поставленные задачи в основном выполнены. Руководителю МО следует продолжать координировать работу классных руководителей, уделяя внимание анализу результативности и планированию с учетом предложенных рекомендаций.

Руководитель МО классных руководителей Монгуш Ш.В./

28.10.2025

Зав. по ВР.

Монгуш Ш.В.



Анализ работы методического объединения классных руководителей
ГБНОУ РТ «РШИИ им.Р.Д.Кенденбиля»
за 2 четверть 2025-2026 учебного года.

Методическая работа МО классных руководителей в 2025-2026 учебном году во 2 четверти велась по теме: «Совершенствование воспитательной системы с помощью новых форм сотрудничества между субъектами воспитательного процесса с целью повышения активности и удовлетворенности жизнедеятельностью учащихся, родителей и учителей».

В отчетном периоде школьное МО классных руководителей объединяет 10 человек, включая заместителя директора по ВР.

В 2025-2026 учебном году в МО классных руководителей входит 9 педагогов (классные руководители с 1 по 9 классы):

Цель: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Цели и задачи, поставленные перед МО классных руководителей, реализуются через проведение заседаний МО, которые проходят в форме тематических заседаний. Основная же работа МО пересекается с методической темой работы школы: «Формирование всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению».

Организационно-методическая работа

Во 2 четверти было проведено одно заседание МО классных руководителей.

Тема: «Школа – территория безопасности».

Вопросы для обсуждения:

1. Роль классного руководителя в создании безопасной школьной среды.

2. Формирование сознательного и ответственного отношения к здоровью как лично значимой ценности для каждого ребёнка.

3. Работа классного руководителя с родителями по вопросам формирования привычек безопасного поведения дома и в школе.

При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы:

Педсовет

Заседания МО

Консультации

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

- Содержание деятельности классного руководителя.
- Документация классных руководителей.
- Организация учебно-воспитательной деятельности в классных коллективах.
- Организация работы с родителями.

Приоритетные направления:

- повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей;
- совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий;
- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта классных руководителей.

В работе МО принимали участие все классные руководители. В начале учебного года в соответствии с выбранным направлением воспитательной работы школы всеми классными руководителями были разработаны воспитательные планы классных коллективов на 2025-2026 учебный год, которые включают в себя следующие направления: гражданско патриотическое и правовое направление, духовно-нравственное воспитание, формирование здорового образа жизни и безопасного поведения, работа с родителями, профориентационное направление.

Планирование работы классных руководителей, по воспитанию обучающихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года классные руководители организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

Осуществление планов воспитательной работы проходило при сотрудничестве классных руководителей с администрацией школы, учителями-предметниками, воспитателями, библиотекарем школы, медицинскими работниками, социальным педагогом и психологом школы.

Все классные руководители занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают классным руководителям успешное выполнение своих функций.

В течение четверти классными руководителями были проведены внеклассные занятия, беседы, тематические классные часы, участвовали в различных онлайн – конкурсах.

Повышение профессионального мастерства

В соответствии с планом мероприятий 21 ноября 2024 года с 10:00 до 17:00 в актовом зале школы были организованы и проведены курсы повышения квалификации на тему «Оказание первой медицинской помощи».

На курсах 21 ноября присутствовали и успешно прошли обучение все классные руководители школы в количестве 6 человек: Монгуш Ш.В., Сарыглар С.А., Соян П.Б., Куулар С.С., Хомушку А.А., Оюн А.Р., Монгуш Е.Ч.

Формирование здорового образа жизни и безопасного поведения

В 10 ноября проведена беседа с учащимися 5,8,9 классов на тему: "Профилактика кризисного состояния и методы регуляции своего психического состояния".

Цель: Повышение психологической грамотности подростков в сфере психического здоровья путем информирования о признаках кризисных состояний, формирования практических навыков эмоциональной саморегуляции для управления стрессом и развития компетенций по оказанию первой психологической помощи друзьям, оказавшимся в трудной ситуации.

В рамках акции «Осторожно, тонкий лёд!» государственные инспекторы Кызылского инспекторского участка центра ГИМС Главного управления МЧС России ПО Республике Тыва Салчак Анай-Хаак Чечек-ооловна и Монгуш Найыр Май-оолович 18 ноября провели беседу для обучающихся 6, 7 классов Республиканской школы искусств им.Р.Д.Кенденбия. Школьникам объяснили, почему выходить на первый, неокрепший лёд чрезвычайно опасно. В ходе беседы ребята узнали:

- Какие места на водоёмах являются самыми рискованными.
- Что делать, если человек провалился под лёд. Главное правило — не бросаться на помощь безрассудно, нужно немедленно позвать взрослых, позвонить по номеру 112 и, только обезопасив себя, попытаться подать

пострадавшему длинную палку, шарф или бросить связанные ремни.

- Как действовать, если сам оказался в воде. Гости рассказали и показали основные приёмы самоспасения: как раскинуть руки, чтобы удержаться на поверхности, как выбраться на лёд без резких движений и как двигаться к берегу.

Семейное воспитание и работа с родителями

С 18-24 ноября в нашей школе прошли мероприятия, посвященные Дню Матери.

Классные часы прошли очень ярко, трепетно и интересно. Обучающиеся долго готовились к этому замечательному празднику. Читали художественные произведения про маму, учили замечательные песни и стихи, рисовали портреты любимых мамочек, сочиняли рассказы про свою маму, поздравления и пожелания. Главной целью является воспитание у обучающихся любви и уважения к матери, развитие творческих способностей и создание уютной, домашней атмосферы праздника.

Также был объявлен акция-конкурс «Пятерочка для любимой Мамы», среди обучающихся с 1 по 9 классов. Они в течение недели собирали свои полученные пятерочки в ведомостях и сегодня на школьной линейке в канун праздника объявляли победителей. Победители конкурса своими ведомостями и грамотами со сладким призом обрадовали своих мам в День Матери.

24 декабря проведена новогодняя ёлка для обучающихся 1-4 классов. Новогодняя программа была очень интересна детям и родителям. Дети окунулись в мир волшебной сказки братьев Grimm. Они помогали доброй Госпоже Метелице вернуть в мир порядок и красоту, увидели, как взбиваются перины, идущие снегом на земле, и вместе с героями спектакля убедились, что трудолюбие и доброта всегда вознаграждаются.

Яркие декорации, интерактив с залом и любимые персонажи создали по-настоящему сказочную атмосферу для младших школьников.

После спектакля состоялось награждение учащихся за отличную и хорошую успеваемость по итогам второй четверти. Грамоты и благодарственные письма вручала администрация школы. Новогодние утренники для младшей школы с кукольным спектаклем «Госпожа Метелица» успешно прошли!

25 декабря был проведен новогодние праздники для обучающихся 5-9 классов. Праздники прошли интересно, сценарии соответствовали возрасту обучающихся, были проведены различные новогодние конкурсы, аттракционы, игры, песни и танцы. Ведущие праздника Дед Мороз и Снегурочка с большой ответственностью отнеслись к подготовке и проведению новогодней программы. Все учащиеся в конце праздника получили новогодние подарки от школы.

Гражданско-патриотическое и правовое воспитание

В преддверии важного государственного праздника — Дня Героев Отечества, в рамках цикла встреч «Разговоров о важном» педагоги провели занятия на тему «Россия – страна победителей».

9 декабря — это дата, когда мы выражаем благодарность тем, кто проявил мужество и героизм ради Родины. Этот день установлен Федеральным законом Российской Федерации как дань уважения бесстрашным предкам и современным героям.

На занятии ребята обсудили важность памяти о подвигах, познакомились с подвигами героев СВО, рассказали о подвигах героев, которые живут в Липецком округе.

Разговор завершился размышлением над тем, как долго живёт память о героях и от чего это зависит. Что сможет сделать каждый из нас, чтобы сохранить эту память?

12 декабря для обучающихся 9 класса был проведен тематический час общения, посвящённый Дню Конституции Российской Федерации.

Данное мероприятие включено в план воспитательной работы школы. Познавательный урок для обучающихся 9 класса провела учитель истории и обществознания школы Монгуш Елена Чамбал-ооловна.

В ходе живого диалога она рассказала о том, как создавалась Конституция, какие принципы и ценности она закрепляет, и почему её называют главным законом государства.

Урок помог ребятам глубже осознать значение Конституции как основы правовой системы и социальной справедливости.

В 20 ноября прошел урок рисования с обучающимися отделения ИЗО в рамках Всероссийской Акции «Портрет Героя», проводимой при поддержке Государственной думы Российской Федерации, Государственного Фонда «Защитники Отечества» и Ассоциации ветеранов СВО.

В качестве Героя сегодняшнего мероприятия пригласили родителя, отца ученицы 2 класса Ондар Дарьи, непосредственного участника контртеррористической операции в Республике Чечня в 2001 году, участника специальной военной операции, ветерана боевых действий, добровольца кавалера медали за храбрость II степени, медаль за боевые заслуги многочисленных ведомственных наград Ондар Александра Ашак-ооловича.

Духовно-нравственное и культурное развитие

22 ноября руководитель школьного музея Хомушку Алефтина Ангыр-ооловна провела обзорную экскурсию в школьном музее имени Конгар-оола Борисовича Ондара для обучающихся 5 класса. Но где же, как не в музее школы можно познакомиться с историей школы, которая для многих непременно станет вторым домом.

Учащиеся с удовольствием слушали, смотрели любопытством рассматривали экспонаты. Алефтина Ангыр-ооловна подготовила интересную информацию о нашей школе, познакомили ребят с историей школы, учителями – ветеранами, первым педагогическим коллективом школы, выпускниками разных лет, достижениями учащихся и всего образовательного учреждения. Также ребята задержались и перед экспозицией «Чье имя носит наша школа», посвящённой Ростиславу Докур-ооловичу Кенденбиля.

Особенно ребятам понравилась экспозиция, посвященные знаменитым Народным хоомейжи нашей Республики. В выставочных витринах были представлены работы из агальматолита отделения ИЗО.

Классные руководители способны найти союз с ребятами, умеют добиваться оптимальных результатов в достижении воспитательных целей и задач, а также считаются с потребностями и интересами детей при планировании своей работы. Периодически классные руководители напоминают учащимся правила внутреннего распорядка, их права и обязанности, проводят инструктажи по технике безопасности. В повседневной деятельности с коллективом, с отдельными учащимися преподаватели стремятся воспитывать у учащихся культуру поведения, речи, формировать чувство прекрасного, образного мышления

В процессе своей деятельности классные руководители активно сотрудничают с учителями предметниками, социальным педагогом, библиотекарем школы, воспитателями, что дало возможность своевременно доносить информацию от классного руководителя до родителей учащихся школы. В течение всего учебного года велся контроль за посещаемостью учащимися школы учебных занятий, по организации времени детей во внеурочное время. Регулярно на классных часах обсуждались вопросы поведения и учёбы учащихся. В текущей четверти классные руководители продолжили профилактическую работу с учащимися по предупреждению пропусков без уважительных причин. Беседы классных руководителей с ребятами по поводу внешнего вида, формы, сменной обуви, дисциплины,

контроль за посещаемостью дали положительные результаты, и, хотя еще не все ребята соблюдают эти правила.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизических особенностей, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии самостоятельного гражданина. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями, анкетирование, консультации, взаимодействие с родительским комитетом класса.

Исходя из выше сказанного можно определить задачи на следующий четверть.

- продолжить работу по совершенствованию методики повышения эффективности проведения всех видов воспитательных занятий,
- активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних,
- продолжить воспитывать у учащихся нравственные качества, толерантность, чувства патриотизма и гражданственности.
- взаимодействовать со всеми участниками образовательной деятельности с целью реализации единых подходов в решении образовательно-коррекционных задач.
- привлекать родителей к организации проводимых классных и общешкольных мероприятий,
- продолжить работу по развитию школьного самоуправления,
- планы воспитательной работы составлять с учётом особенностей каждого классного коллектива,
- активизировать работу по развитию самоуправления в классном коллективе,
- продолжить индивидуальную работу с детьми «группы риска».

Руководитель МО классных руководителей

/Монгуш Ш.В./

25.12.2025

Зам. по ВР *Олеся / Александрова Ш.А.*



Анализ работы методического объединения классных руководителей
ГБНОУ РТ « РШИИ им.Р.Д.Кенденбиля»
за 3 четверть 2025-2026 учебного года.

1. Цели и задачи

Цель: координация воспитательной работы классных руководителей, обеспечение единства подходов к воспитанию и развитию обучающихся, повышение профессиональной компетентности педагогов.

Задачи:

- организация профилактической работы по предупреждению правонарушений, травматизма, распространения вредных привычек среди несовершеннолетних;
- повышение уровня цифровой грамотности и кибербезопасности обучающихся и родителей;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотизма, уважения к традициям и культуре народов России;
- укрепление взаимодействия семьи и школы;
- духовно-нравственное и эстетическое воспитание обучающихся через приобщение к культурным ценностям.

2. Основные направления работы и проведённые мероприятия

2.1. Профилактическая работа

- **Родительские собрания (1–9 классы):**
 - обсуждение безопасного проведения весенних каникул;
 - итоги учебно-воспитательной работы за III учебную четверть;
 - вопросы интернет-безопасности (в т. ч. исполнение письма Министерства образования Республики Тыва № 162 от 20.03.2026);
 - инструктажи по технике безопасности;
 - общешкольное родительское собрание (11.01.2026)
- : итоги работы школы за первое учебное полугодие, финансовый отчёт по внебюджетным средствам.

- **Профилактические беседы с обучающимися:**

- о вреде алкоголя, курения электронных сигарет и наркотических веществ (фельдшер ГБУЗ РТ «Реснаркодиспансера» Иргит А.Я.);
 - профилактика ВИЧ-инфекции (специалист Спид-Центра Монгуш А.Э.);
 - предупреждение подростковых правонарушений (директор школы Сарыглар Д.М. и педагоги-мужчины);
 - правовое информирование (старший инспектор ОПДН Шенне Н.-о. Ховендей): ответственность за правонарушения, экстремизм, терроризм, буллинг, цифровая безопасность;
 - урок культуры безопасности ко Всемирному дню гражданской обороны (инспектор МЧС Салчак А.-Х. Ч.-о.);
 - занятия по цифровой грамотности и кибербезопасности в рамках проекта «Цифровой ликбез» (Иргит А.А.).
- **Учебно-тренировочное мероприятие** по отработке действий при угрозе террористического акта: проверка антитеррористической защищённости, пропускного режима, алгоритма действий сотрудников и учащихся

2.2. Психолого-педагогическая поддержка

- беседа с элементами тренинга «Дружба — какое чудесное слово» (2 класс, педагог-психолог Саая А.К.);
- дискуссия «Агрессия» и упражнение «Обними того, кто...» (6 класс) в рамках месячника психологической безопасности.

2.3. Патриотическое воспитание

- конкурс патриотической песни «Честь и верность во славу Отечества» (ко Дню защитника Отечества, 2–9 классы);
- урок мужества с участниками специальной военной операции (Монгуш А.А., Ховалыг Л.М.);
- мастер-лекция «Герои на защите Родины» (6–9 классы, проект Российского общества «Знание»).

2.4. Эстетическое и творческое воспитание

- праздничные классные часы ко Дню 8 Марта (1–9 классы): беседы о роли женщины, творческие мастер-классы, песни, с тихи, фотосессии, чаепития;
- вокальный конкурс «Две звезды» (дуэты «мама — дочь»): 1-е места — Чечен Э.Э. и Балчый А. (8 класс), Саида Н. и Донгак Я. (9 класс); 2-е места — дуэты 6 класса; 3-е места — дуэты 5 и 2 классов.

2.5. Приобщение к национальным традициям

Мероприятия к празднику Шагаа (12–16 февраля):

- классные часы «Шагааавыс моорлап келди!» с приглашёнными гостями;
- конкурс по устному тувинскому фольклору (5–9 классы): скороговорки, загадки, пословицы;
- концерт отделения тувинских национальных инструментов «Шагаанын сузуктери»;
- тувинские национальные игры (тевек, аскак-кадай, чинчи чажырары и др.);
- встреча с представителями Управления Камбы-Ламы РТ;
- конкурс национальных костюмов «Тыва хевим — чоргааралым» (5–9 классы);
- флешмоб «Челер ой в РШИ».

2.6. Взаимодействие с родителями и социальными партнёрами

- родительские собрания (классные и общешкольное);
- патронатная комиссия: проверка организации зимних каникул детей на чабанских стоянках и по месту жительства (Улуг-Хемский и Каа-Хемский районы) — нарушений не выявлено.

2.7. Церемониальные мероприятия

Торжественная линейка, посвящённая:

- закрытию «Года защитника Отечества — 2025»;
- открытию «Года Единства Народов в России — 2026».

3. Итоги и результаты

- Повышена осведомлённость обучающихся и родителей о правилах безопасности (в т. ч. цифровой), профилактике правонарушений и вредных привычек.
- Укреплено взаимодействие семьи и школы.
- Сформированы основы гражданской позиции, патриотизм, уважение к традициям и культуре народов России (в т. ч. тувинского народа).
- Развиты творческие способности обучающихся, популяризированы семейные ценности.
- Отработаны практические навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях.
- Создана позитивная эмоциональная атмосфера в коллективе, укреплены межличностные отношения.

4. Выводы и перспективы

Проведённые мероприятия способствовали комплексному воспитанию обучающихся, формированию у них ответственного отношения к своей безопасности и здоровью, развитию духовно-нравственных качеств и творческих способностей.

Перспективные направления работы:

- продолжение профилактической работы с обучающимися и родителями;
- расширение сотрудничества с социальными партнёрами (МЧС, полиция, медицинские учреждения, религиозные организации);
- внедрение новых форм гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания;
- поддержка и развитие творческих инициатив обучающихся;
- совершенствование психолого-педагогической поддержки учащихся.



Зам. МО кл.рук. Монгуш.В.

Зам. по ВР *Монгуш В.В.*

31.03.2026

3.17. Награды, поощрения органов управления образованием, общероссийского профсоюза образования, свидетельствующие о личном вкладе в повышение качества образования (муниципального и регионального уровня – за последние 5 лет; федерального уровня – за период педагогической деятельности)





ВЕРХОВНЫЙ ХУРАЛ (ПАРЛАМЕНТ) РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ДЭЭДИ ХУРАЛЫ (ПАРЛАМЕНТИЗИ)

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

РАСПОРЯЖЕНИЕМ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ВЕРХОВНОГО ХУРАЛА (ПАРЛАМЕНТА) РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

от 7 мая 2026 года № 488

МОНГУШ
ШОНЧАЛАЙ
ВИКТОРОВНА

*за успехи в организации и совершенствовании
образовательного и воспитательного процессов, а
также в развитии их творческой активности, за
добросовестный труд в системе общего образования
Республики Тыва и в честь Дня работника культуры*

НАГРАЖДЕН(А) ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ВЕРХОВНОГО ХУРАЛА (ПАРЛАМЕНТА) РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

Председатель
Верховного Хурала (парламента)
Республики Тыва



К. Даваа